КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

ПРИМОРСКО - АХТАРСКИЙ РАЙОН

СОВЕТ СВОБОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПРИМОРСКО - АХТАРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 марта 2022 года № 25 х. Свободный

**Об утверждении Перечня профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района на 2022 год**

В соответствии с Федеральным законом Федеральный закон от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», администрация Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района постановляет:

1. Утвердить Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения, по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района на 2022 год согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Свободного сельского поселения

Приморско-Ахтарского района

И.И. Чернобай

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Свободного сельского поселения

Приморско-Ахтарского района

от 21 марта 2022 г. № 25

**Перечень профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района на 2022 год**

**1. Проведение профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:**

1) Укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности.

2) Выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям субъектами профилактики обязательных требований законодательства.

3) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

**2. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | | Ответственный исполнитель | |
|  | **1.Информирование** | | | | |
| 1 | Информирование физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, по вопросам соблюдения обязательных требований, путем размещения и поддержания в актуальном состоянии на официальном сайте администрации Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района:  1. Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля.  2. Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу.  3. Перечней нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции. | 1 раз в квартал | | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля | |
| 4. Программы профилактики рисков причинения вреда. | не позднее 25 декабря предшествующего года | | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля | |
| 5. Сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований. | 1 раз в год | | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля | |
| 6. Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица. |
| 7. Проверочных листов. | не позднее 5 рабочих дней после их утверждения | | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля | |
|  | 8. Информации и сведений, выносимых на обсуждение при организации и проведении публичных мероприятий. | не реже 1 раза в год | |
| **2. Объявление предостережения** | | | | | |
| 2 | Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве. | при принятии решения должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля | | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля | |
|  | **3. Консультирование** | | | | |
| 3 | Консультирование осуществляется по вопросам: 1. Организации и осуществления муниципального контроля.  2. Порядка осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением.  3. Соблюдения требований региональных нормативных правовых актов, муниципальных нормативных правовых актов администрации, регулирующих деятельность муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве. | по запросу, способы консультирования: по телефону, на личном приеме, в ходе проведения контрольных и профилактических мероприятий, посредством видео-конференц-связи. | | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля | |
|  | **4. Профилактический визит** | | | | |
| 4 | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. | | 3 квартал 2022 года | | Уполномоченное должностное лицо органа муниципального контроля |

**3. Ожидаемые конечные результаты реализации профилактических мероприятий:**

1) Снижение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям;

2) Увеличение доли добросовестных подконтрольных субъектов – развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа;

3) Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа;

4) Повышение прозрачности деятельности контрольного органа;

5) Уменьшение административной нагрузки на подконтрольные субъекты;

6) Повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов;

7) Обеспечение единообразия понимания предмета контроля подконтрольными субъектами.

Ведущий специалист администрации

Свободного сельского поселения

Приморско-Ахтарского района

Т.В. Гордеева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Свободного сельского поселения

Приморско-Ахтарского района

от 21 марта 2022 г. № 25

**CОСТАВ**

**комиссии по проведению общественных обсуждений**

|  |  |
| --- | --- |
| Чернобай Иван  Игоревич | Глава Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района, председатель комиссии; |
| Гордеева Татьяна  Витальевна | Ведущий специалист администрации Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района, секретарь комиссии; |
| Кравченко Сергей  Владимирович | депутат Совета Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района; |
| Верниенко Ирина  Вячеславовна | депутат Совета Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района; |
| Ищенко Инна  Владимировна | представитель общественности Свободного сельского поселения Приморско-Ахтарского района. |

Глава

Свободного сельского поселения

Приморско-Ахтарского района

И.И. Чернобай